

# Политика конфиденциальности

Сокращения:

«Общество» — ООО «КАИ «Гидра»;

«Коммерческая тайна» — режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

«Конфиденциальная информация» — любая информация, представленная Сторонами в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой, финансовой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональные данные работников Сторон, а также информация относящаяся к изделиям, услугам, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений (ноу-хау), включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, кроме информации, которая в соответствии с действующим законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации;

«Раскрывающая сторона» — физическое или юридическое лицо, передающая Принимающей стороне, в соответствии с настоящим Положением, сведения конфиденциального характера;

«Стороны» — принимающая и раскрывающая стороны;

«Положение» — настоящее Положение о неразглашении информации;

«Принимающая сторона» — физическое или юридическое лицо, принимающая от Раскрывающей стороны, в соответствии с настоящим Положением, сведения конфиденциального характера.

## *Статья 1*

1. Настоящее Положение определяет порядок обмена конфиденциальной информацией и соблюдения режима конфиденциальности информации при выполнении информационного обеспечения.
2. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению или распространению без письменного согласия Раскрывающей стороны, как в

течение всего срока действия Соглашения между Сторонами, так и в течение трех лет после его окончания.

## Статья 2

1. Принимающая сторона обязуется обеспечить хранение всей Конфиденциальной информации в секрете и обязуются не раскрывать ее любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена требованиями закона или вступившим в законную силу судебным решением.

Информация, запрашиваемая уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, может быть выдана только тогда, когда обязанность по её раскрытию прямо установлена законом, и при условии, что Принимающая сторона предварительно уведомит Раскрывающую сторону о поступившем запросе, который должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уведомление о запросе должно быть представлено Раскрывающей стороне в письменном виде и содержать указание на положение закона, в силу которого Принимающая сторона обязана представить информацию, а также необходимые характеристики затребованной информации.

2. Информация, подлежащая раскрытию Принимающей стороне в соответствии и на условиях, определенных настоящим Положением, может быть раскрыта уполномоченным работником Принимающей стороны на основании списков, подписанных руководителем Принимающей стороны.
3. Для защиты Конфиденциальной информации Принимающая сторона должна принимать меры предосторожности, определенные настоящим Положением, обычно используемые для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте. Однако если в организации Принимающей стороны используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для сложившихся условий делового оборота, то, соответственно, Принимающая сторона обязана использовать в отношении защиты Конфиденциальной информации, обычно используемые ей меры защиты.
4. При условии выполнения требований п. 3. настоящей статьи Положения Принимающая сторона не должна нести ответственность за раскрытие Конфиденциальной информации в следующих случаях:
  - а) если раскрытие Конфиденциальной информации произошло при наличии предварительного согласия Раскрывающей стороны, оформленного в письменном виде;

б) если раскрытие Конфиденциальной информации произошло в соответствии с актом государственного (включая местного) органа власти или суда с учетом требований п. 1 настоящего Положения.

5. Принимающая сторона обязана незамедлительно сообщить Раскрывающей стороне о допущенном Принимающей стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.
6. Принимающая сторона обязуется, в соответствии с условиями настоящего Положения:

а) раскрывать любым физическим и юридическим лицам Конфиденциальную информацию только на условиях, определенных в п.п. 1, 2 ст. 2 настоящего Положения;

б) снимать с любых материальных носителей, на которых хранится представленная ей Конфиденциальная информация, только такое количество копий, которое обусловлено необходимостью надлежащего исполнения своих договорных обязательств перед другой Стороной.

7. Все материальные носители, на которых записана Конфиденциальная информация, представленные Принимающей стороне в соответствии с настоящим Соглашением, а также любые снятые с них копии являются собственностью Раскрывающей стороны, и подлежат возврату и/или уничтожению Принимающей стороной в соответствии с указаниями Раскрывающей стороны. Если Конфиденциальная информация копируется на принадлежащие Принимающей стороне материальные носители, то Раскрывающая сторона имеет право дать Принимающей стороне указание об удалении с этих материальных носителей информации, или об уничтожении данных материальных носителей, если удаление с них Конфиденциальной информации невозможно.

### *Статья 3*

1. Принимающая сторона несет ответственность за действия всех своих работников, приведшие к разглашению Конфиденциальной информации любой третьей стороне.
2. В случае разглашения Конфиденциальной информации третьим лицам Принимающей стороной без получения письменного разрешения от Раскрывающей стороны на такое разглашение Принимающая сторона обязана возместить Раскрывающей стороне причиненные убытки в полном объеме.

#### *Статья 4*

Раскрывающая сторона вправе осуществлять контроль обеспечения Принимающей стороной сохранности переданной ей Конфиденциальной информации, используя для этого способы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### *Статья 5*

Стороны обязуются добросовестно мирным путем разрешать все претензии, споры, противоречия или разногласия, которые могут возникнуть между ними в отношении или в связи с неисполнением, нарушением данного Положения, однако, если Стороны окажутся не в состоянии достичь согласия, то все претензии, споры, противоречия и разногласия подлежат урегулированию через Суд.

#### *Статья 6*

1. Передача конфиденциальной корреспонденции на бумажных и машинных носителях (компакт-дисках, флэш-накопителях и т.п. носителях) осуществляется любым из следующих способов:
  - а) пересылка заказной почтой в порядке, установленном у Раскрывающей и Принимающей Сторонах соответственно.
  - б) через курьеров Сторон.
2. Пересылка между Сторонами корреспонденции (информации) в электронном виде (кроме информации, содержащей коммерческую тайну, и иных конфиденциальных сведений) может осуществляться средствами электронной почты, по взаимному согласованию сторон.
3. Пересылка между Принимающей стороной и третьими лицами информации, касающейся предмета выполняемых работ или заключенного между сторонами Договора, в электронном виде может осуществляться при письменном согласовании с Раскрывающей стороной.
4. Пересылка корреспонденции с Конфиденциальной информацией с использованием средств электронной почты допускается только по защищенным каналам связи.
5. Каждая Сторона примет все доступные ей меры по предотвращению заражения компьютерными вирусами информации, передаваемой на машинных носителях (компакт-дисках, флэш-накопителях и т.п. носителях),

в отправляемых в электронном виде документах и рабочих материалах, в сообщениях электронной почты (в т.ч. во вложенных файлах).

6. В случае, когда подлежащие передаче документы на бумажных и машинных носителях содержат коммерческую тайну, обязательно проставление на них соответствующего ограничительного грифа с указанием обладателя информации и его местонахождения (адреса).

## Статья 7

1. Действующая редакция Положения, являющегося публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <https://datame.online/privacy-policy>. «Общество» вправе вносить изменения в настоящее Положение. При внесении изменений в Положение «Общество» уведомляет об этом пользователей путем размещения новой редакции Положения на Сайте по постоянному адресу <https://datame.online/privacy-policy> не позднее, чем за 10 дней до вступления в силу соответствующих изменений. Предыдущие редакции Положений хранятся в архиве документации Общества.
2. В случае наличия противоречий между требованиями настоящего Положения и законодательством Российской Федерации, применению подлежат законы Российской Федерации в части наличия противоречий.

*Положение о неразглашении информации в Обществе с ограниченной ответственностью «Комплексный агрегатор информации «Гидра», введено в действие 15 апреля 2019 года на основании приказа № 5 от 15 апреля 2019 года*